

C.2 Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama

a. Kerjasama

Tuliskan kerjasama tridharma di Unit Pengelola Program Studi (UPPS) dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 1 berikut ini.

Tabel 1. Kerjasama Tridharma

No.	Lembaga Mitra	Tingkat I)			Judul Kegiatan Kerjasama 2)	Manfaat bagi PS yang Diakreditasi	Waktu dan Durasi	Bukti Kerjasama 3)
		Internasional	Nasional	Lokal/Wilayah				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Asosiasi Profesi Fotografi Indonesia (APFI)		√		Coaching Clinic Photography	Peningkatan Skill Fotografi Mahasiswa	Desember 2019 / 1 Kali	Rilis Berita Kegiatan (https://iainsasbabel.ac.id/home/read/berita/586/prodi_jurnalistik_islam_mengundang_asosiasi_profesi_fotografi_indonesia_kembangkan_kemampuan_fotografer)
2	Trans 7		√		“JUMPA” Jurnalis Menyapa (Jurnalis Program Si Bolang Trans 7)	Peningkatan Pengetahuan Mahasiswa tentang Manajemen Televisi dan Profesi Jurnalis Segmen Pendidikan	Juni 2019 / 1 Kali	Video Press (https://www.youtube.com/watch?time_continue=1&v=UU41M-MEk4&feature=emb_logo)
3	Surat Kabar Harian Babel Pos			√	Praktik Matakuliah (Jurnalis Cetak)	Peningkatan Pengetahuan Mahasiswa tentang Tata Kelola Media Cetak	September 2020 / 1 Bulan	Surat Tugas Prodi kepada Jurnalis Babel Pos sebagai kordinator Lapangan (Surat nomor : B.004 /In.40/JI/PP.009/08/2020)
4	PKBM Bina Bangsa			√	Penguatan Karakter Warga Belajar	Pengabdian kepada Masyarakat dan Penguatan Nilai-nilai Kewarganegaraan	Juni/ 1 Kali	Nota Dinas Fakultas, Surat Keterangan PKBM Bina Bangsa
5	ASPIKOM (ASOSIASI PERGURUAN TINGGI ILMU KOMUNIKASI)		√		Penguatan Kurikulum dan Kerjasama Tridharma Program Studi	Kurikulum yang terstandar dengan profesi dan asosiasi perguruan tinggi Ilmu Komunikasi	Tahunan	Surat Pendaftaran Anggota, SK Pengurus ASPIKOM 2021/2022

6	Surat Kabar Harian Bangka POS			V	Praktik Kerja Lapangan, Portal khusus Berita IAIN SAS Babel, Penguatan Tridharma	Penguatan Kompetensi Mahasiswa	Tahunan	Surat MOU dan Publikasi Berita pada portal online
7	SMA N 1 Tempilang			V	Penguatan Pelaksanaan Pembangunan Bidang Pendidikan di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Tempilang	Pengabdian kepada Masyarakat	Tahunan	Perjanjian Kerjasama Nomor : 742/In.40/H M.01/9/2018
8	PT. Pegadaian Persero			V	Sinergi Peningkatan Kesejahteraan Umat Melalui Duta Literasi Keagenan Pegadaian serta penyediaan dan pemanfaatan layanan produk dan jasa berbasis syariah	Program Magang dan kerjasama Tridharma Perguruan Tinggi	Tahunan	Perjanjian Kerjasama Nomor : B.52/FD/H M.01/2/2021
9	PT. Telkom			V	Layanan Telekomunikasi dan Sumberdaya Manusia	Program Magang dan kerjasama Tridharma Perguruan Tinggi	Tahunan	Nota Kesepahaman bersama Nomor : 957/In.40/H M.01/12/2018
□			3	3				

Keterangan:

- 1) Beri tanda V pada kolom yang sesuai.
- 2) Diisi dengan judul kegiatan kerjasama yang sudah terimplementasikan, melibatkan sumber daya dan memberikan manfaat bagi Program Studi yang diakreditasi.
- 3) Bukti kerjasama dapat berupa Surat Penugasan, Surat Perjanjian Kerjasama (SPK), bukti-bukti pelaksanaan (laporan, hasil kerjasama, luaran kerjasama), atau bukti lain yang relevan. Dokumen Memorandum of Understanding (MoU), Memorandum of Agreement (MoA), atau dokumen sejenis yang memayungi pelaksanaan kerjasama, tidak dapat dijadikan bukti realisasi kerjasama.

C.2.4 Indikator Kinerja Utama

ndikator Kinerja Utama

Indikator Kinerja Utama (IKU) prodi Jurnalistik Islam (JI) mengacu pada **SNDIKTI** yang kemudian dirumuskan sebagai berikut, meliputi:

- a. Tercapainya kurikulum berbasis KKNI;;
- b. Meningkatnya mutu akademik melalui jejaring program studi baik itu jejaring lokal, nasional dan internasional;
- c. Tercapainya tata pamong dan tata kelola melalui sistem informasi terpadu berbasis *good governance*;
- d. Meningkatnya presentase jumlah publikasi ilmiah nasional terindeks dan tersitasi;
- e. Meningkatnya jumlah Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dosen;
- f. Meningkatnya kolaborasi dan kemitraan bersama stakeholder/user berhubungan dengan masalah sosial dan keagamaan berbasis komunitas;
- g. Meningkatnya jumlah teks buku teks/ajar/ilmiah yang dihasilkan oleh dosen Program Studi dan digunakan untuk pembelajaran per tahun;
- h. Peningkatan kualitas kerjasama dan kolaborasi dengan berbagai Jurnalistik Islamhak, yang bisa menjawab permasalahan dan tantangan riset di tingkat nasional;
- i. Peningkatan pengelolaan sistem keuangan yang akuntabel;
- j. Peningkatan sarana dan prasarana berupa ketersediaan laboratorium fotografi, multimedia, perpustakaan prodi dan, perlengkapan siaran televisi.

C.2.4 b Kepemimpinan dan Kemampuan Manajerial

a. Kepemimpinan

Ketersediaan dokumen formal dan bukti yang sah efektivitas kepemimpinan yang mencakup 3 aspek berikut:

1) Kepemimpinan Operasional.

Dokumen formal kepemimpinan pada aspek operasional terdapat pada Peraturan Menteri Agama Nomor 36 Tahun 2018 Tentang Organisasidan Tata kerja IAIN SAS Bangka Belitung, Surat Keputusan Rektor Nomor 1006 Tahun 2019 Tentang Rencana Induk Pengembangan IAIN SAS Bangka Belitung, Surat Keputusan Rektor Nomor 1007 Tahun 2019 Tentang Rencana Strategis IAIN SAS Bangka Belitung, Surat Keputusan Rektor Nomor 1008 Tahun 2019 Tentang STATUTA IAIN SAS Bangka Belitung dan Surat Keputusan Rektor Nomor 1116 Tahun 2019 Tentang Rencana Operasional IAIN SAS Bangka Belitung.

Selanjutnya, pimpinan di lingkungan IAIN SAS Bangka Belitung secara efektif menerjemahkan visi dan misi dan tujuan pada program dan kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mencapai perguruan tinggi unggul, religious dan profesional. Hal ini dibuktikan dengan tersusunnya Rencana Strategis, Rencana Induk Pengembangan dan Rencana Operasional, Standar Operasional Prosedur IAIN SAS Bangka Belitung.

2) Kepemimpinan Organisasional.

Aspek kepemimpinan organisasional memiliki dokumen formal berupa Peraturan Menteri Agama Nomor 36 Tahun 2018 Tentang Organisasidan Tata kerja IAIN SAS Bangka Belitung, Surat Keputusan Rektor Nomor 1006 Tahun 2019 Tentang Rencana Induk Pengembangan IAIN SAS Bangka Belitung, Surat Keputusan Rektor Nomor 1007 Tahun 2019 Tentang Rencana Strategis IAIN SAS Bangka Belitung, Surat Keputusan Rektor Nomor 1008 Tahun 2019 Tentang STATUTA IAIN SAS Bangka Belitung dan Surat

Keputusan Rektor Nomor 1116 Tahun 2019 Tentang Rencana Operasional IAIN SAS Bangka Belitung.

Bukti Shahih terkait penerapan efektivitas kepemimpinan organisasional tertuang dalam STATUTA IAIN SAS Bangka Belitung. Adapun bentuk pelaksanaan kepemimpinan tersebut dilakukan sesuai dengan tugas dan fungsi, implikasinya kepemimpinan Islamnan organisasi yang diterapkan di IAIN SAS Bangka Belitung menjadi efektif. Bukti lain, penerapan kepemimpinan organisasional ditunjukkan bahwa proses pengambilan keputusan tentang masalah tertentu, Rektor menyelenggarakan rapat pimpinan. Rapat pimpinan terdiri dari Rektor dan Wakil Rektor. Selanjutnya mekanisme pengambilan keputusan dilakukan dengan musyawarah untuk mufakat. Bila mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil dengan suara terbanyak, sedangkan untuk pengambilan kebijakan strategis dilaksanakan melalui Rapat Senat IAIN SAS Bangka Belitung yang anggotanya terdiri dari Ketua sebagai Ketua Senat, Guru Besar, Dekan dan perwakilan dosen dari masing-masing fakultas.

3) Kepemimpinan Publik.

Dokumen formal aspek kepemimpinan publik adalah Surat Keputusan diangkatnya para pimpinan IAIN SAS Bangka Belitung menjadi pimpinan Lembaga Pemerintahan atau Organisasi Kemasyarakatan. Bukti shahih bentuk kepemimpinan publik adalah disahkannya beberapa kebijakan yang diambil. Salah satu contohnya Rektor IAIN SAS Bangka Belitung yang juga diangkat menjadi Ketua Majelis Ulama Indonesia Kepulauan Bangka Belitung, dibuktikan dengan Surat Keputusan pengangkatan Ketua MUI Kepulauan Bangka Belitung. Sebagai pimpinan MUI beliau mengeluarkan sertifikat halal bagi produk tertentu dan Fatwa terkait persoalan keumatan.